

**PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY SIDRA Z ORGANIZACJAMI
POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 R. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU
PUBLICZNEGO I O WOŁONTARIACIE NA LATA 2027- 2030**

**Rozdział 1
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1. Ilekroć w niniejszym programie mowa jest o:

- 1) „ustawie” – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 ze zm.);
- 2) „gminie” – należy przez to rozumieć Gminę Sidra;
- 3) „organizacji” – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe, jak również podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy.

§ 2. Partnerami Gminy mogą być organizacje, które podejmując działania realizują zadania Gminy wynikające z odrębnych przepisów.

§ 3. Organizacje winny zapewnić realizację zadań w sposób efektywny, profesjonalny i terminowy.

**Rozdział 2
CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU**

§ 4. Celem głównym programu jest kształtowanie społeczeństwa obywatelskiego, budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy Gminą Sidra, a organizacjami pozarządowymi, aktywizacja społeczności lokalnej.

§ 5. Cel główny programu realizowany jest poprzez cele szczegółowe:

- 1) zapewnienie możliwości udziału organizacji pozarządowych w tworzeniu programu współpracy;
- 2) podnoszenie efektywności działań podejmowanych w zakresie zlecania i realizacji zadań publicznych;
- 3) określenie zasad, obszarów, kierunków i form współpracy;
- 4) określenie priorytetowych zadań publicznych;
- 5) umacnianie świadomości społecznej, poczucia współtworzenia i współodpowiedzialności za społeczność lokalną i realizację jej potrzeb.

**Rozdział 3
ZASADY WSPÓŁPRACY**

§ 6. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi opiera się na zasadach:

- 1) pomocniczości- w myśl której gmina Sidra udziela pomocy organizacjom pozarządowym w niezbędnym zakresie uzasadnionym potrzebami, a organizacje realizują uzgodnione wcześniej priorytetowe zadania publiczne, służące zaspokajaniu potrzeb mieszkańców gminy;

- 2) suwerenności stron- polega na instytucjonalnej niezależności organizacji pozarządowych od organów administracji publicznej. Gmina respektując odrębność wspólnot obywateli, uznaje ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, w tym należących do sfery zadań publicznych. Istotną konsekwencją stosowania zasady suwerenności jest zagwarantowanie organizacjom pozarządowym i innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego określonej autonomii w sposobie realizacji zadań publicznych;
- 3) partnerstwa- opiera się na relacji wspólnego zaufania, a także informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych działań. Zasada równoprawnego partnerstwa umożliwia włączenie podmiotów pozarządowych w system funkcjonowania gminy, a także konstytuuje inicjatywę dla rozwoju lokalnej społeczności;
- 4) efektywności- gmina, kierując się zasadą efektywności przy zlecaniu zadań publicznych, dokonuje najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych. Przekazuje podmiotom programu realizację zadań własnych, udzielając dotacji na ich realizację, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób gospodarny, profesjonalny i terminowy;
- 5) uczciwej konkurencji- pozwala na udział w otwartych konkursach ofert wszystkim organizacjom pozarządowym i podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego. Kryteria ocen są identyczne dla wszystkich podmiotów, a realizatorami zadań zostają organizacje pozarządowe, które uzyskają najwyższe oceny oraz akceptację;
- 6) jawności- urzeczywistniana jest poprzez udostępnianie organizacjom pozarządowym informacji o zamiarach, celach, środkach finansowych przeznaczonych w budżecie gminy na realizację zadań publicznych oraz kryteriach i sposobie oceny projektów.

Rozdział 4

PRZEDMIOT WSPÓŁPRACY I PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

§ 7. Przedmiotem współpracy Gminy Sidra z organizacjami pozarządowymi jest:

- 1) realizacja zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy;
- 2) określenie potrzeb społecznych i sposobów ich zaspokajania;
- 3) podwyższenie efektywności działań kierowanych do mieszkańców gminy.

§ 8. Ustala się następujące priorytetowe obszary działań:

- 1) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 2) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 3) działalność na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego,
- 4) edukacja, oświata i wychowanie;
- 5) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej;
- 6) ochrona i promocja zdrowia;
- 7) pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób;
- 8) działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości;
- 9) porządek i bezpieczeństwo publiczne;
- 10) ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego.

Rozdział 5

FORMY WSPÓŁPRACY

§ 9. 1. Współpraca Gminy Sidra z organizacjami pozarządowymi odbywać się będzie w formie finansowej i pozafinansowej.

2. Zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji priorytetowych zadań publicznych polegać będzie na udzieleniu dotacji finansowych organizacjom pozarządowym w trybie otwartego konkursu ofert na zasadach określonych w ustawie, w formie:

1) powierzania wykonywania zadań publicznych lub;

2) wspierania wykonania zadań publicznych.

3. Współpraca pozafinansowa realizowana będzie poprzez:

1) bieżącą wymianę informacji pomiędzy Gminą a organizacjami pozarządowymi w zakresie planowanych kierunków działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków;

2) udzielanie rekomendacji organizacjom pozarządowym współpracującym z samorządem, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł;

3) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi aktów prawa miejscowego na zasadach określonych w uchwale;

4) współpracę z ośrodkami wspierającymi działalność organizacji pozarządowych;

5) umożliwienie organizacjom umieszczania na stronie internetowej Gminy informacji dotyczących realizowanych zadań;

6) obejmowanie patronatem przez władze Gminy projektów i inicjatyw realizowanych przez organizacje pozarządowe;

7) informowanie organizacji pozarządowych o możliwościach: pozyskiwania środków finansowych na realizację zadań publicznych z innych źródeł niż dotacja Gminy, uczestnictwa w szkoleniach, konferencjach itp.;

8) udostępnianie materiałów związanych ze wspieraniem oraz powierzaniem realizacji zadań publicznych, których realizacja odbywa się w drodze otwartego konkursu ofert;

9) organizowanie w miarę potrzeb spotkań przedstawicieli Gminy z przedstawicielami sektora pozarządowego i innymi zainteresowanymi, mających na celu wymianę poglądów dotyczących najważniejszych aspektów funkcjonowania organizacji pozarządowych oraz rozwoju form współpracy;

10) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym.

Rozdział 6

OKRES REALIZACJI PROGRAMU

§ 10. Program będzie realizowany od 1 stycznia 2027 roku do 31 grudnia 2030 roku.

Rozdział 7

SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

§ 11. Wspieranie oraz powierzanie zadań, o których mowa w § 5 odbywa się będzie po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert.

§ 12. 1. Powierzenie zadań może nastąpić w innym trybie niż w otwartym konkursie ofert, na zasadach i warunkach określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Organizacje mogą złożyć z własnej inicjatywy oferty na realizację zadań publicznych. Rozpatrzenie tych ofert nastąpi na podstawie art. 12 ust. 2 ustawy.

§ 13. 1. Wójt Gminy ogłasza otwarty konkurs ofert w terminie i na zasadach określonych w art. 13 ustawy.

2. Konkurs może być przeprowadzony z własnej inicjatywy lub po rozpatrzeniu wniosku organizacji pozarządowej.

§ 14. 1. Organizacje przyjmując zlecenie realizacji zadania publicznego w trybie art. 11 ust. 2 ustawy zobowiązane są do wykonania zadania w zakresie i na zasadach określonych w umowie, odpowiednio o powierzenie lub wsparcie realizacji zadania, a Gmina zobowiązuje się do przekazania na realizację zadania środków publicznych w formie dotacji.

2. Warunkiem zlecenia przez Gminę organizacji zadania oraz przekazania środków z budżetu na jego realizację jest zawarcie pisemnej umowy z wnioskodawcą według wzoru określonego w drodze rozporządzenia przez Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego.

§ 15. Dofinansowanie realizacji zadań prowadzonych przez organizacje pozarządowe przyznawane jest po uchwaleniu budżetu gminy.

Rozdział 8

TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH

§ 16. 1. Komisje konkursowe powoływane są w celu opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe w ramach ogłoszonych przez Gminę otwartych konkursów ofert.

2. Komisje konkursowe powołuje Wójt Gminy Sidra zgodnie z zastosowaniem przepisów określonych w art. 15 ustawy.

3. Wójt w określonym terminie przyjmuje zgłoszenia kandydatów na członków komisji ze środowiska organizacji pozarządowych.

4. Pierwsze spotkanie komisji zwołuje Wójt.

5. Na pierwszym posiedzeniu członkowie komisji dokonują wyboru przewodniczącego ze swojego składu.

6. Posiedzenia komisji prowadzi jej przewodniczący.

7. Dla ważności podejmowanych decyzji, konieczna jest obecność co najmniej 50% członków komisji.

8. Wójt może powołać komisję w tym samym składzie osobowym do kilku konkursów.

9. Komisja za pośrednictwem przewodniczącego przekazuje Wójtowi protokół podpisany przez opiniujących oraz propozycję podziału środków.

§ 17. Obsługę administracyjno- organizacyjną prac komisji zapewnia Urząd Gminy.

§ 18. Wójt podejmuje ostateczną decyzję o przyznaniu dotacji w otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych gminy w terminie do 14 dni od chwili otrzymania opinii komisji.

Rozdział 9

WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

§ 19. Planowana wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu w poszczególnych latach przedstawia się następująco:

- 1) 2027 r.- 5000 złotych;
- 2) 2028 r.- 5000 złotych;
- 3) 2029 r.- 5000 złotych;
- 4) 2030 r.- 5000 złotych.

Rozdział 10

SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

§ 20. 1. Program podlega ocenie, która opiera się na analizie następujących wskaźników:

- 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
- 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert;
- 3) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego;
- 4) liczba beneficjentów zrealizowanych zadań;
- 5) liczba organizacji korzystających z dotacji;
- 6) liczba zrealizowanych umów w ciągu roku budżetowego, na które udzielono dotacji;
- 7) wysokość środków finansowych przekazanych organizacjom na realizację zadań publicznych;
- 8) wielkość własnego wkładu finansowego organizacji w realizację zadań publicznych;
- 9) ilość zadań, których realizację zlecono organizacjom.

§ 21. 1. Wójt Gminy nie później niż do 31 maja każdego roku obowiązywania Programu, przedstawi Radzie Gminy Sidra sprawozdanie z jego realizacji za rok poprzedni.

2. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1 zostanie zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu.

Rozdział 11

INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ O PRZEBIEGU KONSULTACJI

§ 22. 1. Projekt Programu Współpracy Gminy Sidra z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie został zamieszczony do konsultacji na stronie BIP Gminy Sidra.

2. Konsultacje odbyły się w terminie od 13 października 2026 r. do 30 października 2026 r.

3. W toku konsultacji (nie zgłoszono uwag/ zgłoszono uwagi) do projektu Programu.

§ 23. 1. Prace nad przygotowaniem Programu zostały zainicjowane i przeprowadzone przez stanowiska pracy.

2. Przygotowanie Programu objęło realizację następujących działań:

- 1) przygotowanie przez właściwe merytorycznie stanowiska pracy urzędu oraz jednostki organizacyjne informacji na temat priorytetów w realizacji działań publicznych;
- 2) opracowanie projektu Programu;
- 3) rozpatrzenie opinii i uwag złożonych przez poszczególne stanowiska pracy;

- 4) skierowanie projektu Programu do konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego;
 - 5) rozpatrzenie uwag i opinii złożonych przez organizacje pozarządowe podczas konsultacji;
 - 6) przedłożenie na sesji Rady Gminy projektu uchwały.
3. Po uchwaleniu przez Radę Gminy Sidra Programu, zostanie on umieszczony na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Sidra.

Wójt

Cezary Możejko